

РЕЗУЛЬТАТИ
поточного/заключного моніторингу
проєкту (програми) «Програма підтримки управління державними
фінансами України (EU4PFM): компоненти 3 і 4»
(повне найменування проєкту (програми))

Піврічний/річний/заключний (вказати необхідне)	Річний
Період звітування	01.01.2021 – 31.12.2021
1. Вихідні дані проєкту (програми)	
Партнер з розвитку	Європейський союз
Бенефіціар	Державна податкова служба України
Реципієнт	Державна податкова служба України
Номер реєстраційної картки проєкту	4266-02
2. Інформація про досягнення очікуваних результатів	
Узагальнені результати реалізації проєкту (програми) в кількісних та/або якісних показниках	<p>1) Експертами проєкту надавалася підтримка ДПС в аналізі та вдосконаленні робочих процесів, підвищенні їх якості, зокрема шляхом їх автоматизації, розробленні технічних вимог, підвищенні якості зовнішніх комунікації, розробці проєктів нормативно-правових актів, впровадження кращих практик управління персоналом, ефективної комунікації тощо.</p> <p>2) Проведено семінари (тренінги) для працівників ДПС з питань управління персоналом, міжнародного обміну інформацією, електронного аудиту, міжнародної та європейської законодавчої та судової практики податкового адміністрування, зовнішніх комунікацій, управління ризиками, податкового контролю в сфері неформальної економіки, використання даних РРО для цілей податкового контролю та інших питань.</p> <p>3) Переглянуто робочий план проєкту на 2021 рік, план закупівель у межах проєкту та склад команди національних експертів проєкту при ДПС.</p> <p>4) Виконано договори (отримано ліцензії на користування програмним продуктом LOOQME (Сервіс моніторингу та аналізу ЗМІ та соціальних медіа); розроблений Брендбук ДПС; розроблений модуль з контрольних ренкінгів платників за показниками, які підлягають перерахуванню з єдиного рахунку на бюджетні та небюджетні рахунки).</p> <p>5) Проведено зустрічі з керівництвом та експертами проєкту, зокрема, щодо функціонування податкової служби у форматі єдиної юридичної особи, реалізації плану закупівель у межах проєкту, управління персоналом, удосконалення системи управління ризиками, аналізу робочих процесів, методології обчислення ПДВ та інших стандартів ЄС/ОЕСР, трансфертного ціноутворення тощо.</p> <p>6) 10 лютого, 14 липня та 09 листопада 2021 року відбулися засідання Наглядового комітету проєкту.</p>

	<p>7) Проведено щорічне опитування посадових осіб апарату ДПС та її територіальних органів, до якого долучилися понад 15 тис. працівників. Міжнародними експертами проведено аналіз результатів опитування та надано 23 квітня 2021 року Звіт за результатами бліц-опитування визначення та формування корпоративних цінностей, на підставі якого визначено пріоритетні напрями дій, які передбачені Планом заходів щодо реалізації Програми управління людськими ресурсами Державної податкової служби України на 2020 – 2023 роки та впроваджуються в органах ДПС.</p> <p>8) За підтримки проекту розроблено Стратегію комунікацій органів ДПС, Концепцію впровадження єдиної цілісної системи надання сервісів та послуг органами ДПС.</p> <p>9) Проектом розроблено спільно з Німецьким товариством міжнародного співробітництва (GIZ) та представлено сучасний та зручний посібник «Зручнобук», який відповідає на більшість запитань новопризначеного працівника ДПС</p>
<p>Посилання на інтернет-ресурси, де розміщено інформацію про результати реалізації проекту (програми) та інші матеріали або документи, розроблені в межах проекту (програми)</p>	<p>https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/449912.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/452353.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/457062.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/rozvitok-personalu/460873.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/461017.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/rozvitok-personalu/462853.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/rozvitok-personalu/463082.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/rozvitok-personalu/465069.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/rozvitok-personalu/466198.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/466154.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/rozvitok-personalu/472168.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/povidomlennya/475865.html, https://tax.gov.ua/diyalnist-/mijnarodne-/proekti-programi-mtd/475913.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/povidomlennya/476637.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/478470.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/482208.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/487793.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/povidomlennya/487966.html, https://tax.gov.ua/media-tsentri/novini/488595.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/povidomlennya/505164.html, https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/robota-z-personalom/povidomlennya/505164.html</p>

	personalom/povidomlennya/512949.html , https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/roboza-z-personalom/povidomlennya/514243.html , https://tax.gov.ua/media-tsentr/novini/523812.html , https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/roboza-z-personalom/povidomlennya/524315.html , https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/roboza-z-personalom/povidomlennya/524317.html , https://tax.gov.ua/media-tsentr/novini/524893.html , https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/roboza-z-personalom/povidomlennya/526052.html , https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/roboza-z-personalom/povidomlennya/528165.html , https://tax.gov.ua/media-tsentr/novini/539847.html , https://tax.gov.ua/pro-sts-ukraini/struktura-/teritorialni-organi/idd/povidomlennya/543308.html , http://prro1.tilda.ws/ , https://www.youtube.com/watch?v=rwpzeQ0Nbp0 , https://t.me/tax_gov_ua/1601 , eu4pfm.com.ua , https://www.facebook.com/TaxUkraine , https://www.facebook.com/EU4PFM	
Загальна сума витрачених під час реалізації проекту (програми) коштів міжнародної технічної допомоги на кінець звітнього періоду (за наявності), у тому числі за категоріями:	Інформація відсутня	
послуги з організації тренінгів, навчання, опитування, інформаційні кампанії	Інформація відсутня	
консультаційні послуги	Інформація відсутня	
обладнання	Інформація відсутня	
будівельні, ремонтні роботи, технічний нагляд	Інформація відсутня	
адміністративні витрати виконавця	Інформація відсутня	
3. Порівняння запланованих результатів проекту (програми) з досягнутими		
Кількісні та/або якісні критерії результативності проекту (програми)	Заплановані результати на кінець звітнього періоду	Фактичні результати на кінець звітнього періоду
Результати компонента 3: 1) зміцнено спроможності щодо запровадження та реалізації нової стратегії дотримання податкового законодавства та розробки системи оцінки відповідності; 2) зміцнено спроможності щодо перегляду та адаптації бізнес-процесів у податковому та митному адмініструванні;	1) У сфері комунікацій: розроблено меседж-бокси; впроваджена система моніторингу ЗМІ; розроблено новий бренд ДПС; удосконалено зовнішні комунікації; розроблено інформаційні кампанії щодо реформи ДПС (включно з ПРРО); створено комунікаційний алгоритм для керівників відділів територіальних	1) Підготовлено Стратегію комунікацій органів ДПС, яка затверджена 29 червня 2021 року, стандарти моніторингу ЗМІ та соціальних мереж; розроблено та передано Брендбук ДПС; проведено тренінги з антикризових комунікацій, діджитал комунікацій та написання прес-релізів; розроблено меседж-бокси; отримано ліцензію на користування системою моніторингу ЗМІ; розроблено технічне завдання та

<p>3) зміцнено спроможності щодо розширення бази оподаткування в Україні через, зокрема, вдосконалення інформаційних потоків стосовно податків;</p> <p>4) зміцнено спроможності щодо законодавчого наближення митного законодавства та нормативно-правових актів до законодавства ЄС і передової міжнародної практики;</p> <p>5) зміцнено спроможності щодо податкового та митного адміністрування для протидії ухиленню від сплати податків та здійснення заходів зі сприяння торгівлі.</p> <p>Результати компонента 4:</p> <p>1) зміцнено спроможності щодо розробки та впровадження сучасних практик управління людськими ресурсами в установах системи управління державними фінансами (далі – СУДФ);</p> <p>2) зміцнено спроможності щодо перегляду, адаптації та автоматизації бізнес-процесів СУДФ;</p> <p>3) зміцнено спроможності щодо перегляду та адаптації інституційних процедур, структур і практик в установах СУДФ;</p> <p>4) зміцнено спроможності щодо розробки, координування, контролю, оновлення та звітування про документи стосовно політики СУДФ</p>	<p>органів ДПС для уніфікації комунікаційного підходу; розроблено принципи та стандарти внутрішньої комунікації для мінімізації ризиків відтоку інформації; проведено тренінги з антикризових комунікацій;</p> <p>2) єдиний підхід до податкового законодавства: підготовка роз'яснень застосування податкового законодавства; аналіз бізнес-процесів щодо надання індивідуальних податкових консультацій; розроблено Концепцію централізації сервісного обслуговування та дорожню карту впровадження Концепції; розроблено технічні вимоги до модернізації апаратного та програмного забезпечення контакт-центру;</p> <p>3) у сфері управління людськими ресурсами: розробка стратегії управління людськими ресурсами; розробка стандарту звітності імплементації стратегії; проведено опитування залученості персоналу; розробка методології та рекомендацій для системи адаптації; аналіз наявної системи внутрішньої комунікації, проведення тренінгу; розробка плану внутрішньої комунікації; навчання щодо застосування моделі компетенцій для стандартизації посадових інструкцій; навчання конкурсних комісій щодо планування найму персоналу; навчання по індивідуальних показниках ефективності; проведення оцінки потреб у навчанні;</p>	<p>укладено контракт щодо модернізації вебпорталу; розроблено принципи та стандарти внутрішньої комунікації для мінімізації ризиків відтоку інформації; надавалася підтримка ДПС у проведенні комунікаційної кампанії із запровадження ПРРО (створення лендинг-сторінки, роликів ПРРО, інфографіки, текстового блогу тощо); проведено тренінг щодо взаємодії з журналістами; розроблено концепцію відеоролику «Обличчя ДПС»; надавалася підтримка щодо підготовки інтерв'ю керівництва ДПС; розроблено інфографіку з єдиного рахунку тощо;</p> <p>2) проведено аналіз бізнес-процесів щодо обслуговування платників; розроблено Концепцію впровадження єдиної цілісної системи надання сервісів та послуг органами ДПС, що затверджена 03 березня 2021 року; розроблено План заходів щодо реалізації Концепції впровадження єдиної цілісної системи надання сервісів та послуг органами ДПС; підготовлений проект концепції модернізації вебпорталу; підготовлена проектна документація із закупівлі для модернізації Контакт-центру, надано підтримку в розробці відповідних технічних вимог; розроблено проекти інформаційних листів для роз'яснень застосування податкового законодавства та добровільного декларування доходів;</p> <p>3) розроблено процедуру внутрішнього навчання державних службовців; розроблено програму адаптації новопризначених працівників ДПС, затверджену 17 березня 2021 року; проведено опитування щодо визначення основних цінностей ДПС; розроблено Програму розвитку внутрішніх комунікацій ДПС та План заходів з розвитку системи внутрішніх комунікацій; проведено опитування залученості персоналу в ДПС; підготовлено пропозиції з розвитку корпоративної культури ДПС; проаналізовано потреби у</p>
--	---	---

	<p>тренінг зі стратегій та інструментів професійного розвитку та навчання; тренінг із застосування нових політик професійного розвитку та навчання; аналіз розбіжностей у політиках протидії корупції та забезпечення доброчесності; навчання для співробітників ДПС щодо застосування положень політик протидії корупції та забезпечення доброчесності; розроблено концепцію та функціональні вимоги для автоматизації процесів отримання та використання інформації про корупцію та правопорушення, пов'язані з корупцією, дотримання правил етичної поведінки; аналіз кращих практик щодо нематеріальної мотивації співробітників; розроблення концептуальної основи організаційної культури; аналіз поточної організаційної культури;</p> <p>4) у сфері стратегічного планування: тренінг з методології та процесу стратегічного планування та управління ефективністю; розроблено типову методологію та методичні рекомендації щодо процесу стратегічного планування та управління ефективністю діяльності установ СУДФ; підтримка у підготовці проєктів або оновлення стратегічних планів у ДПС;</p> <p>5) у сфері податкового аудиту: розробка методології е-аудиту; розроблено функціональні та технічні вимоги для ІТ-рішення; розроблено зміни</p>	<p>навчанні працівників ДПС; підготовлено методичні рекомендації з питань оцінки персоналу, розробки описів посад і бібліотеки стандартних профілів посад, нематеріальної мотивації, методів та засобів проведення співбесід з кандидатами, формування кадрового резерву в ДПС, внутрішніх комунікацій ДПС, адаптації персоналу, інформування та залучення потенційних кандидатів на вакансії, впровадження системи комплексного оцінювання використання робочого часу, аналізу результативності процесів управління персоналом; організовано проведення фокус-груп; підготовлено чотири словники по компетенціям; проведені навчальні заходи з різних питань управління персоналом; актуалізовано Бібліотеку КРІ відповідно до затверджених ДПС завдань, ключових показників результативності та підготовлено Бібліотеку стандартизованих профілів посад; підготовано матеріали для участі в конкурсі НАДС «Кращі практики впровадження освітніх інновацій», де ДПС отримала перше місце в номінації «лідерство»;</p> <p>4) проведено аналіз документів з питань стратегічного планування, проведено тренінг зі стратегічного планування; підготовлено опитувальник для проведення аналізу прогалін у стратегічному управлінні;</p> <p>5) розроблено функціональні та технічні вимоги до ІТ-рішення, надано підтримку в розробці методології, проведення аналізу аудиторських тестів, тестів щодо аналізу кредиторської заборгованості на основі елементів SAF-T/ SAF-T UA тощо;</p> <p>6) розроблено проєкти порядків встановлення відповідності умов контрольованої операції щодо сировинних товарів принципу «витагнутої руки» та надана допомога в їх вдосконаленні, доопрацюванні з урахуванням</p>
--	--	---

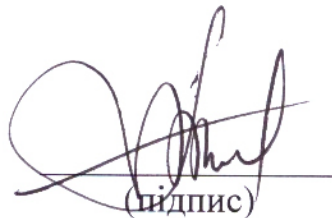
	<p>до нормативно-правових актів;</p> <p>б) у сфері трансфертного ціноутворення: розроблено порядок встановлення відповідності умов контрольованої операції щодо сировинних товарів принципу «витягнутої руки»; розроблено методичні рекомендації встановлення відповідності умов контрольованої операції щодо фінансових операцій принципу «витягнутої руки»; розроблено методичні рекомендації встановлення відповідності умов контрольованої операції щодо нематеріальних активів принципу «витягнутої руки»; вдосконалено систему оцінки ризиків трансфертного ціноутворення; розроблено функціональні вимоги для розробки ІТ-рішення для обробки великих об'ємів даних у трансфертному ціноутворенні;</p> <p>7) у сфері автоматичного обміну інформацією: розроблено схему XML для СвС в Україні; розроблено бізнес-вимоги для обміну даними;</p> <p>8) у сфері управління ризиками: узгоджено підхід щодо системи управління ризиками; розроблено цільову модель та план імплементації; розроблено функціональні та технічні вимоги до системи;</p> <p>9) у сфері Електронного кабінету 2.0: визначено підхід щодо розробки/модернізації Кабінету; описано функціональні та технічні вимоги;</p>	<p>пропозицій від бізнесу; розроблено та передано шаблон щодо встановлення відповідності умов контрольованої операції щодо фінансових операцій принципу «витягнутої руки»; розроблено функціональні вимоги щодо автоматизації процесу роботи з великими масивами даних для проведення аналізу ризиків з трансфертного ціноутворення тощо;</p> <p>7) проведено тренінги з питань АЕОІ та використання даних, отриманих за стандартом CRS, для цілей податкового контролю; розроблено функціональні та технічні вимоги до системи; проведено аналіз бізнес-процесів;</p> <p>8) створено робочу групу для затвердження моделі та написання функціональних і технічних вимог; описано частину профілів ризиків; проведено семінари для ДПС з питань управління ризиками;</p> <p>9) надано підтримку щодо розробки/модернізації модулів Електронного кабінету; підготовлено технічну специфікацію щодо автоматизації процесу заповнення знеособленої одноразової (спеціальної) добровільної декларації; підготовлено документи з доопрацювання Електронного кабінету платника податків у частині ідентифікації платника податків та стану розрахунків із бюджетом тощо;</p> <p>10) описано бізнес-процеси; розроблено технічні вимоги щодо запровадження електронної марки акцизного податку, модернізації системи погашення марки; розроблено проекти змін до нормативно-правових актів; проведено аналіз нормативно-правової бази; проведено аналіз існуючих систем; надано допомогу в підготовці заявки на розробку співставлення виданих марок акцизного податку з марками, пробитими через РРО, допомогу в розробці заявки щодо співставлення марок акцизного податку з марками у фіскальних чеках;</p>
--	---	---

	<p>10) у сфері автоматизації бізнес-процесів обліку акцизної марки: проведено опис бізнес-процесів; розроблено методології та технічні вимоги системи логістичного контролю за акцизними товарами (алкоголь, тютюн); розроблено технічні вимоги щодо запровадження електронної марки акцизного податку, модернізації системи погашення марки; розроблено проекти змін до нормативно-правових актів;</p> <p>11) у сфері е-документообігу: проведено аналіз нормативно-правової бази; проведено аналіз сильних та слабких сторін наявної системи; розроблено функціональні та технічні вимоги для систем;</p> <p>12) у сфері функціонування єдиного рахунку: розроблено функціональні вимоги; розроблено підзаконні акти;</p> <p>13) у сфері впровадження програмних РРО: розробка методології фіскалізації; розробка технічних та функціональних вимог;</p> <p>14) написання ІТ-стратегії для ДПС;</p> <p>15) у сфері вдосконалення адміністрування податкового боргу: проведено аналіз нормативно-правової бази; розроблено Концепцію управління податковим боргом; розроблена цільова модель управління поточним боргом; розроблення функціональних вимог до системи;</p> <p>16) у сфері посилення адміністрування податку на</p>	<p>11) підготовлено технічні вимоги для розробки електронного документообігу;</p> <p>12) розроблено проекти законодавчих змін у сфері функціонування єдиного рахунку; підготовлено функціональні та технічні вимоги; розроблено ролик щодо використання єдиного рахунку;</p> <p>13) надано підтримку у розробці проектів змін до нормативно-правових актів з питань РРО та комунікацій; підготовлено функціональні та технічні вимоги; проведено тренінг з питань РРО у Словаччині; надано допомогу з питань впровадження СОД РРО тощо;</p> <p>14) розроблено проект ІТ-стратегії ДПС;</p> <p>15) надано рекомендації для розробки концепції управління податковим боргом; описані бізнес-процеси; підготовлено пропозиції до законодавчих змін у частині удосконалення процедур роботи з податковим боргом та адмініструванням податків, які надходять до місцевих бюджетів (податку на майно); підготовлено пропозиції щодо розширення спектру послуг, що надаються ДПС; надано підтримку в частині розрахунку критеріїв та категорій боржників (відповідно до методики сегментації боржників); підготовлено пропозиції щодо удосконалення методики в частині сегментації боржників – фізичних осіб – підприємців та громадян; проаналізовано проблемні питання адміністрування податку на майно та надано пропозиції щодо їх вирішення; надано пропозиції щодо реінжинірингу бізнес-процесів адміністрування податків на майно та удосконалення відповідного функціоналу ІТ-систем ДПС; проведено аналіз проблемних питань реалізації інформаційного обміну електронними інкасовими дорученнями між ДПС та Державною казначейською службою України, а також між ДПС та банківськими установами; надано допомогу в</p>
--	--	--

	<p>землю та майно: розроблено рекомендації щодо вдосконалення адміністрування податків на власність; розроблено функціональні вимоги і технічне завдання на створення ІТ рішення – майно, земля (технічне завдання включає інтеграцію даної системи з ВІ);</p> <p>17) підвищення ефективності супроводу справ у суді: виявлення вузьких місць та розробка рекомендацій щодо вдосконалення взаємодії з відділами ДПС; виявлення вузьких місць та розробка рекомендацій щодо вдосконалення супроводу справ у суді; розробка функціональних вимог до ІТ-рішення</p>	<p>розробці програмних продуктів для удосконалення роботи з податковим боргом; надано рекомендації щодо підвищення ефективності роботи ДПС за рахунок покращення взаємодії з АТ Укрпошта в частині надсилання податкових повідомлень-рішень та податкових вимог;</p> <p>16) надано методичні рекомендації з урахуванням актуальної практики Верховного Суду в податкових спорах щодо податку на майно; проведено тренінг на тему адміністрування податків на нерухоме майно;</p> <p>17) надано рекомендації щодо бенефіціарного власника доходу як інструмента проти податкових зловживань, рекомендації з питань зловживань платників податків у нереальних операціях; здійснено огляд правових позицій Верховного Суду в податкових спорах; підготовлено пропозиції щодо внесення змін до Податкового кодексу України та іншого законодавства в частині адміністрування податків, усунення неузгодженостей та уникнення судових спорів між платниками податків та контролюючими органами; описано технічні вимоги для ІТ-рішення; надано експертну допомогу у підготовці рекомендацій щодо реалізації концепції притягнення до фінансової відповідальності платника податків за умови доведення його вини за результатами проведених камеральних перевірок;</p> <p>18) підготовлено методичні рекомендації щодо перевірки окремих питань при здійсненні контрольних-перевірочних заходів на підставі рішень ЄСПЛ; надані рекомендації щодо законодавчих змін в частині розширення обов'язків суб'єкта владних повноважень під час представництва інтересів держави у адміністративному судочинстві; підготовлено методичні рекомендації з оподаткування ПДФО та військовим збором з урахуванням</p>
--	--	---

		<p>практики Верховного Суду; підготовлено методичні рекомендації щодо формування органами ДПС належної та допустимої доказової бази тощо;</p> <p>19) проведено тренінг з питань практик податкового контролю у сфері неформальної економіки;</p> <p>20) надано підтримку у підготовці порядку організації роботи органів ДПС під час розгляду скарг платників податків (єдиного внеску);</p> <p>підготовлено стандарти якості, що застосовуються при адміністративному розгляді скарг платників податків на рішення органів ДПС; надано підтримку у впровадженні нових «гнучких» форм роз'яснень з питань оподаткування платників податків</p>
4. Узагальнена оцінка бенефіціаром результатів проєкту (програми)		
<p>Проект просувається відповідно до узгоджених сторонами термінів.</p> <p>Під час щоквартальних засідань Наглядного комітету проєкту за участі бенефіціарів проєкту розглядаються ключові досягнення, зміни до планів, схвалюються звіти.</p> <p>Підтримка проєкту відповідає потребам та стратегічним цілям ДПС.</p> <p>Налагоджено ефективну комунікацію та взаємодію з експертами та виконавцем проєкту</p>		
5. Проблемні питання та/або пропозиції		
Відсутні		

В. о. Голови Державної
податкової служби України



(підпис)

Тетяна КІРІЄНКО
(ініціали та прізвище)